

Interní předpis Studentské unie ČVUT

Pravidla výjimek SU

Článek I

Předmět interního předpisu

Interní předpis definuje pravidla spolku Studentská unie ČVUT (dále jen „SU“) týkající se využívání výjimek z pravidel přidělování ubytování na kolejích ČVUT.

Článek II

Úvodní ustanovení

1. Pravidla přidělování ubytování jsou definována Scénářem ubytování na kolejích a dalších objektech ČVUT, resp. jeho přílohami (dále jen „Scénář ubytování“).
2. Prezident SU nebo jím pověřená osoba (dále jen „Prezident“) má v souladu se Scénářem ubytování možnost požádat o výjimku z těchto pravidel.

Článek III

Uplatnění výjimek

1. Výjimky jsou určeny k uplatnění u aktivních členů SU, resp. jejich klubů.
2. Výjimka smí být uplatněna u osoby splňující podmínky:
 - a. stanovené Scénářem ubytování,
 - b. absence prohřešků (nesmí mít v historii svého ubytování poznámku o nedodržování Smlouvy o ubytování).
3. Prezident žádá o výjimky souhrnně za celou SU. Žádost obsahuje vzestupně řazený seznam výjimek, který vzniká postupem dle **Přílohy 1**. Prezident zasílá seznam výjimek vedoucí odboru ubytovacích služeb SÚZ ČVUT, v kopii na oddělení pro ubytování SÚZ ČVUT (ubytovani@cvut.cz) a předsedům kolejních klubů.

Interní předpis 2024-P1 Pravidla výjimek SU

Článek IV Typy výjimek

1. Výjimku je možné udělit na ubytování na koleji (na svém stávajícím pokoji), **tzv. výjimka na rezervaci**. Ta je určena pro:
 - a. nestudující,
 - b. studenty jiných VŠ,
 - c. absolventy ČVUT s ukončením studia před více jak 5 lety.
2. Výjimku je možné udělit na samostatné ubytování na dvoulůžkovém pokoji, **tzv. výjimka na single-use**.

Článek V Závěrečná ustanovení

1. Tento interní předpis je považován za důležitý interní předpis dle stanov SU.
2. Schválením tohoto interního předpisu Studentským parlamentem a Shromážděním klubů vchází tento dokument v účinnost.

Schváleno Studentským parlamentem SU ČVUT dne 17. 4. 2024.

Schváleno Shromážděním klubů SU ČVUT dne 17. 4. 2024.

.....
Ing. Markéta Jirmanová
Prezident SU ČVUT

.....
Bc. Štěpán Tichý
Viceprezident SU ČVUT

Příloha 1

Metodika vzniku seznamu výjimek

Úvodní ustanovení

1. Seznam výjimek za celou SU (dále jen „Souhrnný seznam“) vychází ze seznamů výjimek vypracovaných jednotlivými kolejními kluby (dále jen „Klubový seznam“).
2. Scénář ubytování stanovuje maximální počet výjimek, o které má Prezident možnost žádat. Tento počet je rozdělen mezi jednotlivé kolejní kluby v poměru:

Silicon Hill	51 %
Pod-O-Lee	17 %
Masařka	9 %
Sincoolka	8 %
Buben	7 %
Klub Hlávková kolej	4 %
Orlík	4 %

3. Seznamy výjimek obsahují:
 - a. pořadové číslo a typ žádané výjimky,
 - b. příjmení, jméno, datum narození, statut studia, informace o ubytování (typ, kolej/blok, pokoj) a název funkce nebo popis aktivity člena v SU, pro něž má být o výjimku žádáno.

Klubové seznamy

1. Klubové seznamy vytváří a spravují předsedové odpovídajících kolejních klubů (dále jen „Předseda“).

Interní předpis 2024-P1 Pravidla výjimek SU

2. Předseda zpracovává do svého Klubového seznamu výjimky pro členy daného kolejního klubu, kteří Předsedu o zařazení na seznam požádají.
3. Předseda dále zpracovává do svého Klubového seznamu výjimky:
 - c. pro členy ostatních kolejních klubů SU, pokud o to požádá Předseda jiného kolejního klubu,
 - d. pro členy orgánů SU (Centrála, Kontrolní komise ad.), pokud o to požádá daný člen,
 - e. pro členy dalších klubů SU, pokud o to požádá předseda daného klubu;příčemž jakákoliv další nevyužitá místa propadají dle poměru v odst. 2 této přílohy ostatním kolejním klubům.
4. Nesplňuje-li člen podmínky čl. III tohoto interního předpisu, Předseda jej ze svého Klubového seznamu vyřadí a o této skutečnosti jej neprodleně informuje.
5. Klubový seznam za kolej(e), kde klub působí, konzultuje Předseda s vedoucí dané koleje a se svým Představenstvem. Pokud během konzultací dojde k úpravám Klubového seznamu, Předseda o této skutečnosti neprodleně informuje dotčené členy.

Souhrnný seznam

1. Souhrnný seznam se získá chronologickou aplikací následujících pokynů:
 - a. každý Klubový seznam je vzestupně seřazen podle kategorie výjimek – 1. rezervace s prioritou, 2. single-use s prioritou, 3. rezervace, 4. single-use,
 - b. výjimky v rámci každé jednotlivé kategorie jsou vzestupně seřazeny dle pořadového čísla přiděleného Předsedou,
 - c. pořadová čísla výjimek jsou pro každý Klubový seznam po aplikaci předchozích dvou písmen aktualizována,
 - d. pořadová čísla výjimek jsou pro každý Klubový seznam změněna přepočtem dle rovnice

$$N \doteq \frac{(N_0 - 1)}{q} + 1,$$

Interní předpis

2024-P1 Pravidla výjimek SU

kde N označuje nové pořadové číslo, N_0 označuje pořadové číslo získané aplikací předchozího písmene, Q označuje podíl výjimek daného kolejního klubu definovaný v odst. 2 a znak \approx aritmetické zaokrouhlení,

- e. všechny Klubové seznamy jsou spojeny do Souhrnného seznamu,
 - f. Souhrnný seznam je vzestupně seřazen dle pořadových čísel výjimek z původního Klubového seznamu,
 - g. v případě, že dojde ke shodě pořadových čísel výjimek napříč více Klubovými seznamy, je do Souhrnného seznamu dříve zařazena výjimka z Klubového seznamu klubu působícího na co do kapacity menší koleji / kolejním areálu,
 - h. pořadová čísla výjimek jsou pro Souhrnný seznam aktualizována, čímž je získáno absolutní pořadové číslo výjimky,
 - i. absolutní pořadová čísla všech výjimek jsou pro informaci promítnuta zpět do odpovídajících Klubových seznamů k příslušným výjimkám.
2. Je zapovězeno provádět v Souhrnném seznamu jakékoliv změny nad rámec výše uvedených pokynů.